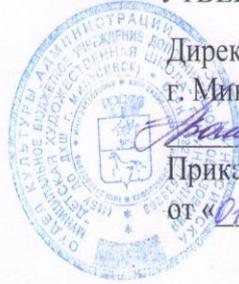


Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская художественная школа»  
г. Минусинск

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБУ ДО ДХШ  
г. Минусинск

 Н.Н.Ванькаева

Приказ № 15-04

от «01» 09 2017г

## Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
по дополнительным общеразвивающим программам  
в МБУ ДО «Детская художественная школа»  
г. Минусинск

## **1.Общее положение**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с - Федеральным законом от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Приказом Минобрнауки России 29.08.2013г.№1008, «Рекомендациями по организации общеразвивающих программ и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств по видам искусств»(МКРФ,2013), Уставом МБУ ДО «Детская художественная школа» г.Минусинск.

1.2.Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее Положение) устанавливает порядок и формы проведения, систему оценок, оформление результатов освоения учащимися в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ.

1.3.Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом Центра.

1.4.В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58 п.1) текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляется в формах, определенных программой, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.5. Педагогический контроль строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, специфики деятельности детского объединения и конкретного периода обучения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов.

## **2.Цели и задачи**

2.1. **Цель** – выявление соответствия уровня освоения дополнительной общеразвивающей программы прогнозируемым результатам.

### **2.2. Задачи:**

- определить уровень теоретической и практической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- определить уровень сформированности основных общеучебных компетенций;
- проанализировать полноту реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности по программе.

**2.3. Примерные виды аттестации:** текущая, промежуточная и итоговая.

*Текущая аттестация* - это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной образовательной программы в период обучения после начальной аттестации до промежуточной (итоговой) аттестации.

*Промежуточная аттестация* – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной образовательной программы по итогам учебного периода (этапа, года обучения).

*Итоговая аттестация* – это оценка качества усвоения учащимися уровня достижений, заявленных в образовательных программах по завершении всего образовательного курса программы.

### **3. Формы, периодичность порядок промежуточной аттестации.**

3.1. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения раздела, образовательного модуля или по итогам обучения за полугодие.

3.2. Форма и содержание контроля должны соответствовать учебной программе.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

3.4. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации.

3.5. Формами промежуточной аттестации являются: зачет, контрольный урок.

3.6. Контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде просмотров, выставок, творческих показов.

3.7. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

### **4. Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе 1 раз в год в период с 20 апреля по 20 мая в рамках программы. Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации учащихся, на Педагогическом совете рассматриваются и утверждаются приказом директора следующие документы:

- график проведения итоговой аттестации;
- контрольно - измерительные материалы;
- список учащихся, допущенных к итоговой аттестации;
- состав комиссии.

4.2. Для проведения аттестации создается специальная аттестационная комиссия, в состав которой входят: заместитель директора по учебно-

воспитательной работе, методист, педагог, педагоги по профилю деятельности. Председателем аттестационной комиссии назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Формы проведения итоговой аттестации определяются педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую программу и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводятся до сведения учащихся и родителей.

4.4. Оценка итоговой аттестации выставляется по 5 бальной системе и фиксируется в протоколе итоговой аттестации.

4.5. Протокол результатов освоения программы хранится в Школе в течение всего срока действия образовательной программы.

## **5. Критерии оценки результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы.**

5.1. Механизм оценки предполагает определение результативности обучения, соответствие прописанных в дополнительной общеразвивающей программе цели и задач прогнозируемым результатам.

5.2. Особенности системы оценки является комплексный подход к оценке результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ.

5.3. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- *высокий уровень* – освоен практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период, учащийся употребляет специальные термины осознанно и в их полном соответствии с содержанием;

- *средний уровень* – объем освоенных знаний составляет более  $\frac{1}{2}$ , учащийся сочетает специальную терминологию с бытовой;

- *низкий уровень* - ребенок владеет  $\frac{1}{2}$  объема знаний, предусмотренных программой, как правило, избегает употреблять специальные термины.

5.4. Критерии оценки уровня практической подготовки:

- *высокий уровень* – учащийся овладел практически всеми умениями и навыками предусмотренными программой, самостоятельно работает и не испытывает особых затруднений, практически задания выполняет с элементами творчества, проводит объективный анализ результатов своей деятельности в объединении, проявляет творческий подход в разработке проектов, имеет значительные результаты на уровне города, региона, России;

- *средний уровень* – у учащихся объем усвоенных умений и навыков составляет более  $\frac{1}{2}$ , со специальным оборудованием работает с помощью педагога, задания выполняет на основе образца, может выдвинуть интересные идеи, но часто не может оценить их и выполнить, значительные результаты на уровне района, города;

- *низкий уровень* - учащийся овладел менее чем  $\frac{1}{2}$  предусмотренных программой умений и навыков, испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием, выполняет лишь простейшие практические задания.

## **6. Оформление Свидетельств об освоении программы.**

6.1. Свидетельство об освоении программы выдается учащимся, если они полностью освоили дополнительную общеразвивающую программу и успешно прошли итоговую аттестацию.

6.2. Решение о выдаче Свидетельства принимается аттестационной комиссией на основании Протокола итоговой аттестации.

6.3. В Свидетельстве о дополнительном образовании указывается:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника; год рождения;
- название образовательной программы;
- срок реализации образовательной программы;
- дата выдачи, регистрационный номер;
- подписи: директор, заместитель директора, педагог.

6.4. Свидетельства о дополнительном образовании заверяется печатью муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы «Приоритет».

6.5. Свидетельство о дополнительном образовании может быть дополнено Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;
- сведений об индивидуальных достижениях учащихся.

6.6. Выдача Свидетельства об освоении программы фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельства» под подпись учащихся или родителей (законных представителей или лиц, их заменяющих).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на заседании Педагогического совета Школы и утверждаются директором.